

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SANINO VALERIO GUGLIELMO**
Indirizzo **58 CASCINA NUOVA DELL'ANGELO 10060 CASTAGNOLE PIEMONTE ITALIA**
Telefono
Fax
E-mail **Valery.one@libero.it**
Nazionalità italiana
Data di nascita 30-05-1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DA GENNAIO 2006 TITOLARE DI AZIENDA AGRICOLA
DA GIUGNO 1984 FINO A GENNAIO 2006 COADIUVANTE SEMPRE DELLA STESSA AZIENDA**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore Azienda Agricola
• Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[**Indicare la madrelingua**]

ALTRE LINGUA

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

1990 CAPORALE COMANDANTE DI SQUADRA FUCILIERI ASSALTATORI PRESSO "PRIMO GRUPPO SQUADRONI CORAZZATI NIZZA CAVALLERIA"

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AZIENDALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

USO DEL COMPUTER WORD EXCEL INTERNET

USO DI MACCHINARI E ATREZZATURE AGRICOLE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[**Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.**]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

1998 CORSO DI GESTIONE AZIENDALE E BILANCIO 60 ORE COLLEGIO SAN GIUSEPPE TORINO

1999 ATTESTATO DI IDONEITÀ FECONDATORE LAICO APA TORINO

2001 ATTESTATO DI IDONEITÀ AL TRASPORTO E CUSTODIA DEGLI ANIMALI ASL 8 MONCALIERI

2001 CORSO DI INFORMATICA 40 ORE ALGOSYSTEM TORINO

2003 CORSO DI ACCESSO AL CREDITO E ISTITUTI FINANZIARI 18 ORE AGRICOLFIDI TORINO

2005 CORSO PER L'USO SOSTENIBILE DEGLI AGROFARMACI E RELATIVE ATREZZATURE 12 ORE UNIVERSITÀ DI TORINO GRUGLIASCO

PATENTE O PATENTI

B-C-CQC

ULTERIORI INFORMAZIONI

[**Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.**]

ALLEGATI

[**Se del caso, enumerare gli allegati al CV.**]