



PRATICA N. 119

**RICERCA DI PROFILI PER
TIROCINIO
03/05/2018**

Azienda: EDILIZIA IN GENERE

Attività: EDILI/MULTISERVIZI

Luogo sede del tirocinio: NICHELINO

Obiettivi prof.le: **TECNICO AMMINISTRATIVO**

Mansioni: **gestione contabilità generale; registrazione e gestione fornitori; ordini; DDT; fatture; pagamenti; gestione commesse**

Inserimento previsto per: appena possibile

Durata del tirocinio: **TRE/SEI mesi – rimborso 600,00 euro mensili**

Tempi di presenza in azienda: 40 ore sett.li

Requisiti richiesti: **diploma ragioneria**

Competenze richieste: ottima conoscenza pacchetto office, patente B

Per informazioni e/o presentazione curriculum vitae inviare mail specificando nell'oggetto il numero dell'annuncio o la figura professionale richiesta a:

tirocinicpimoncalieri@cittametropolitana.torino.it